

BELÉMPREV



**PREFEITURA
MUNICIPAL
DE BELÉM**

PORTARIA Nº 1081/2024-GP/ BELÉMPREV.

A DIRETORA DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DA BELÉMPREV, no uso das atribuições delegadas pela Portaria 0760/24, de 02/09/24;

CONSIDERANDO a solicitação através do Processo nº 2024.74.1104624PA, referente à autorização de férias da servidora **JAMILLE OLIVEIRA BATISTA**, matrícula nº 0342696-025; e

CONSIDERANDO que a servidora possui 30 dias de férias, referentes ao aquisitivo **18/06/2021-17/06/2022**;

R E S O L V E :

AUTORIZAR, o usufruto de 15 dias de férias da servidora **JAMILLE OLIVEIRA BATISTA**, matrícula nº 0342696-025, referentes ao aquisitivo **18/06/2021-17/06/2022**, para o período de **17 a 31 de dezembro de 2024**;

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DA BELÉMPREV, 10 de Dezembro de 2024.

SULAMITA SANTIAGO RODRIGUES
Diretora do DAFI/ BELÉMPREV