



**PORTARIA Nº 1076/2024 – GP/BELÉMPREV.**

**A DIRETORA DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DA BELÉMPREV,** no uso das atribuições delegadas pela Portaria 0760/24, de 02/09/24;

**CONSIDERANDO** os termos e deliberações constantes do Proc. nº 2024.124.1104854PA, referente ao usufruto de Licença Prêmio à servidora **MICHELE CRISTINA DE HOLANDA BASTOS**, matrícula nº 0342572- 024; e

**CONSIDERANDO** que a servidora possui 30 dias restantes de licença prêmio, referentes ao triênio 2018/2021-29/01/2023, conforme Portaria Nº 271/2023-IPMB;

**R E S O L V E :**

**AUTORIZAR** à servidora **MICHELE CRISTINA DE HOLANDA BASTOS**, Assistente de Administração, matrícula nº 0342572- 024, o usufruto de 30 (trinta) dias restantes de Licença Prêmio referente ao triênio **2018/2021-29/01/2023**, para usufruir no período de **06 de janeiro de 2024 a 04 de fevereiro de 2024**;

**DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.**

**GABINETE DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO DA BELÉMPREV**, 09 de dezembro de 2024.

**SULAMITA SANTIAGO RODRIGUES**  
Diretora do DAFI/ BELÉMPREV